

Vous êtes doué(e) pour le service à la clientèle ? Vous avez soif d'apprendre et on dit de vous que vous avez le « clic facile » en informatique ? Vous aimez les défis et vous avez le goût de joindre une équipe de professionnels passionnés ? Vous souhaitez contribuer au mieux-être des gens ?

Savez-vous que Médicus est le plus important employeur privé d'orthésistes-prothésistes diplômés au Québec ? Savez-vous qu'en plus de fabriquer des orthèses et prothèses sur mesure pour une clientèle de tous âges, Médicus est aussi un grand détaillant d'équipements médicaux et de chaussures confort ? Visitez notre site Internet pour en savoir plus : www.medicus.ca

Vous souhaitez joindre nos rangs ? Un poste est actuellement disponible :

RÉCEPTIONNISTE/ASSISTANTE-MÉDICALE

Lieu de travail : Laval (Centropolis)

RESPONSABILITÉS: Relevant du coordonnateur de la succursale, vous représentez Médicus lors de l'accueil de la clientèle en magasin. De façon plus précise, vous êtes responsable de:

- Accueillir de façon courtoise et professionnelle la clientèle en magasin, déterminer son besoin et la référer au bon service
- Gérer le temps d'attente du client
- Ouvrir adéquatement et tenir à jour les dossiers clients dans le système informatique ;
- Fixer les rendez-vous de suivis des clients
- Effectuer la facturation (pour les particuliers ainsi que les agents payeurs comme la RAMQ, la CSST, etc.) au moyen du système informatique
- Assurer le contrôle de la caisse
- Répondre aux appels téléphoniques externes et internes
- Au besoin, effectuer les ventes nécessitant peu ou pas de spécialisation

PROFIL DE COMPÉTENCES:

- Un service à la clientèle hors pair
- Entregent, dynamisme et confiance en soi
- Excellente capacité à apprendre
- Grande facilité avec l'informatique
- Sens de l'organisation et rigueur dans la tenue des dossiers
- Capacité à gérer diverses situations dans l'urgence et avec rapidité

EXIGENCES REQUISES:

- Études terminées en secrétariat et/ou un minimum de 4 ans d'expérience de travail reliée à l'emploi dans le commerce au détail (dans le domaine médical ou dentaire un atout)
- Le bilinguisme est un atout important

CONDITIONS D'EMPLOI : Salaire de 14,00\$/heure. **Poste à 4 jours/semaine.** Poste permanent assorti d'avantages sociaux complets ; programme d'aide aux employés ; formation ; atmosphère de travail dynamique et esprit familial.

DATE DE DÉBUT : Début octobre 2012.

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur candidature le plus tôt possible à l'adresse suivante courriel : ressourceshumaines@medicus.ca

Médicus offre des chances d'emploi égales à tous. Nous remercions les personnes qui manifestent leur intérêt en posant leur candidature. Toutefois, seules les personnes retenues pour une entrevue recevront une réponse.